



## **Appel à candidatures Rédacteur ou rédactrice, La Revue canadienne d'enseignement supérieur**

*Pour les besoins du présent document, il est entendu que le masculin comprend le féminin et qu'il est utilisé dans le seul but d'éviter d'alourdir le texte.*

Le conseil d'administration de la Société canadienne pour l'étude de l'enseignement supérieur est à la recherche d'un rédacteur pour la *Revue canadienne d'enseignement supérieur (RCES)*.

Parrainée par la Société canadienne pour l'étude de l'enseignement supérieur et bénéficiant d'une subvention du Conseil de recherches en sciences humaines (CRSH), la RCES est la revue de prestige, avec comité de lecture, qui publie les résultats de recherche sur l'enseignement supérieur au Canada. Il s'agit d'une publication à libre accès en ligne grâce à l'Open Journal System.

Le rédacteur devrait être un chercheur chevronné, connu à l'échelle nationale et internationale dans le domaine de l'enseignement supérieur. Titulaire d'un poste d'enseignement dans une université canadienne, il doit avoir une connaissance approfondie des enjeux et des tendances dans l'enseignement supérieur au Canada et une vision large de la recherche actuelle dans ce domaine. Le rédacteur devrait en outre avoir de l'expérience quant au processus de publication, en tant qu'auteur et de préférence à titre de membre d'une équipe de rédaction.

Le rédacteur dirige l'équipe de rédaction, qui comprend un rédacteur, un rédacteur francophone (si le rédacteur est anglophone), un responsable des recensions, le comité consultatif en rédaction qu'un gestionnaire de la revue, un gestionnaire de la production et l'entreprise chargée de la révision.

Le rédacteur, de concert avec l'équipe de rédaction, interagira avec des chercheurs et des universitaires pour solliciter des articles et retenir ceux qui seront soumis à une évaluation à l'insu par des pairs, puis supervisera la production d'articles de haute qualité conformes aux buts de la RCES et aux exigences énoncées dans les directives aux auteurs. Le rédacteur est responsable de la production de trois numéros de la *Revue canadienne d'enseignement supérieur* pour chaque volume annuel. Il est également financièrement responsable de la gestion de la subvention du CRSH accordée à la revue.

Le rédacteur est membre d'office du conseil d'administration de la Société canadienne pour l'étude de l'enseignement supérieur. Il est nommé pour trois ans.



Le conseil d'administration désire désigner le rédacteur lors de sa réunion en décembre 2018 ou dans les plus brefs délais par la suite afin de fournir une période de transition à la nouvelle équipe de rédaction.

Les candidatures, qui doivent être soumises d'ici le 11 décembre 2018, devraient inclure une lettre d'accompagnement, un CV, une description du soutien que l'université à laquelle est rattaché le rédacteur va lui fournir, à lui et à l'équipe de rédaction. (Il peut s'agir, par exemple, d'un appui financier et/ou d'une autre nature accordé au rédacteur afin de lui permettre de participer aux deux réunions annuelles du conseil d'administration de la SCÉES, d'un soutien en matière d'assistance rédactionnelle et/ou d'un soutien pour des rédacteurs étudiants/rédacteurs adjoints.) Un modèle est fourni à titre d'information.

**Veillez faire parvenir les candidatures d'ici le 11 décembre 2018 à Tim Howard, directeur de l'administration à [csshe-scees@csse.ca](mailto:csshe-scees@csse.ca).**



## **Modèle suggéré pour soumettre une candidature**

### **A. DESCRIPTION DU RÉDACTEUR ET DE L'ÉQUIPE DE RÉDACTION PROPOSÉS**

Cette section vise à présenter vos domaines de recherche, votre expérience rédactionnelle actuelle ou antérieure ainsi que votre expérience et vos réseaux locaux, nationaux et internationaux. On vous invite à fournir les renseignements suivants, en plus de vos nom, titre, poste, département et université : recherches, associations professionnelles, prix, expérience éditoriale et en matière de publication et activités de service.

<b>Rédacteur</b>
<b>Rédacteurs adjoints</b>



**Rédacteur francophone**

**Responsable des recensions**

**Gestionnaire de la revue**

Veillez svp inclure votre expérience et vos compétences pertinentes pour ce poste.



## **B. BUTS DE L'ÉQUIPE DE RÉDACTION**

Quelle contribution en termes d'expertise et d'expérience sera apportée à la direction de la *Revue canadienne d'enseignement supérieur*? Le candidat a-t-il ou l'équipe proposée a-t-elle des compétences linguistiques pouvant favoriser la présentation de points de vue multiculturels ou des interactions avec des milieux de recherche et des rédacteurs à l'extérieur du Canada?

## **QUELS BUTS VOUS EFFORCEREZ-VOUS D'ATTEINDRE DANS L'EXERCICE DE VOS FONCTIONS À LA DIRECTION DE LA RCES?**

## **COMMENT CES BUTS SERONT-ILS ATTEINTS?**

**LA RCES EST UNE REVUE À LIBRE ACCÈS EN LIGNE. VEUILLEZ DÉCRIRE LA VISION DE VOTRE ÉQUIPE QUANT À LA PROMOTION DU FORMAT LIBRE ACCÈS EN LIGNE.**

**VEUILLEZ CONFIRMER VOTRE ENGAGEMENT À REMPLIR LA DEMANDE DU PROGRAMME D'AIDE À L'ÉDITION SAVANTE DU CRSH AUX TROIS ANS.**



## **C. SOUTIEN À L'ÉGARD DE LA RCES**

Dans cette section, veuillez décrire le soutien que vous vous attendez de recevoir de la SCÉES et du CRSH et tout soutien déjà acquis.

### **Soutien fourni par la SCÉES**

- Gestionnaire de la revue – salaire pour 8 heures/semaine
- Frais postaux et frais afférents au processus d'évaluation des manuscrits et de rédaction
- Gestionnaire de la production

### **Soutien fourni par votre département et/ou votre faculté :**

- Local pour bureau
- Utilisation d'un matériel informatique
- Cartouches pour l'imprimante et papier
- Photocopies
- Soutien financier pour permettre au rédacteur d'assister en personne au moins une fois par année à la réunion du bureau de direction de la SCÉES (qui a lieu normalement immédiatement avant le congrès annuel de la SCÉES)

### **Autre soutien (financier ou d'une autre nature)**

- **Subvention institutionnelle pour la publication de revues savantes?**